

「ほっかいどうアイヌ語アーカイブ事業」にかかる、アイヌ語音声資料の検索・試聴システム（仮称）に関する情報提供依頼（RFI）について

1 情報提供の目的等

北海道立アイヌ民族文化研究センター（以下「研究センター」）では、アイヌ語の普及・継承・振興を図るため、当研究センターをはじめとする道立機関が所蔵するアイヌ語音声資料を、Web上から検索し試聴できるシステムの構築を予定しています。

つきましては、次の条件に基づき、システムの内容等について期日までに情報提供していただくようお願いいたします。

なお、システムの仕様等及びシステム関連の情報を当研究センターより提供するに当たっては、あらかじめ別紙2「秘密保持誓約書」を提出していただくことになります。

2 情報提供を依頼する主な内容

下記の（1）について、（2）～（4）の情報提供を依頼します。なお、（5）のスケジュールも参照してください。

（1） 調達を行う業務の内容

・アイヌ語音声資料の検索システム

資料名、資料番号等のほか、地域名、人名その他のキーワードにより音声資料を検索。

検索対象は、資料1点ごとの書誌的事項（資料名・採録者名・語り手人名・作成年・作成地及び内容の概略）及び資料の目次（資料1点につき平均30件程度）

検索結果に対する再検索（絞り込み／拡張）が可能であること

・検索によって得られた該当する資料の画像（資料の外観写真等）の閲覧及び音声の試聴

検索結果を一覧形式で表示し、その中の任意の資料について画像閲覧・音声試聴が行えること

・上記の検索・閲覧・試聴をWebページ上で行えること

（サーバーはH24年度からリリースの予定。なお、H24年度の1年間は単独で運用し、H25年度以降は研究センターのウェブサイト上で運用する予定。）

・利用記録（ログ）の作成（利用件数、入力キーワード、利用資料の記録）

※システムにかかる資料のデータ（資料のタイトル、内容の梗概、目次、人名等）は研究センターが用意する。また、閲覧・試聴に供する画像・音声データも研究センターが用意する。（画像はTiffファイルまたはJpegファイル、音声はWaveファイルまたはMP3ファイルにより提供する。）

※システムの運用開始後は、研究センター職員がデータの新規追加・更新等を行うので、これらの作業が平易に行えるシステムであること（CSVファイルによる追加・更新・書き出し・読み込み 又は 対話式画面による入力 等）

※音声による試聴は、このことについて許諾を得た資料についてのみ行うものであること。

（音声試聴可能な資料と、不可である資料がシステム内に混在する。なお、公開／非公開

の区分けは研究センターが行う。)

※音声による試聴を Web 上で行うに当たっては、ダウンロード等の安易な方法による複製を防禦する方法（ストリーミング配信等）を採用すること。

※本システムは、将来的に、文書資料・写真資料・動画資料についても対象とする予定であることから、これらの画像・動画データへの対応が可能であること。

(2) システムの形態・構成

- ・システムの基本構成（OS、ミドルウェア、ASP サービス等のシステムの基本的形態について）
- ・画面デザイン（利用者用入力画面／検索結果画面／管理者（研究センター）用画面 等）及び画像・音声の閲覧・試聴方法
- ・その他上記を含めた計画の概要等

(3) 概算費用

- ・開発・構築費、デザイン設計、機能テスト、マニュアル作成、納品時の HDD（データストレージ）等を合わせた概算費用。

※費用は、一式ではなく、それぞれの業務ごとに、「単価」×「人工」（人件費ベースによるもの）または「単価」×「個数」（物品・アプリケーション（新規開発を伴わないもの）等）で算出したものを作成すること。

(4) セキュリティ対策、バックアップの内容について

(5) スケジュールについて（目安）

平成23年11月 一般競争入札

平成24年 2月 運用テスト

平成24年 3月 作業用マニュアル等の整備、データ入力（コンバート）
月末納期

（平成24年4月～ 運用開始）

3 資料の提供方法等

(1) 受付期間

平成23年11月1日（火）から平成23年11月14日（月）まで

※受付期間中に、下記提出先まで別紙2「情報提供申込書」と別紙3「秘密保持誓約書」を提出してください。これらの提出を確認した後、研究センターより参考資料を交付します。また、求めに応じ、可能な範囲で業務資料等を開示します。

※本システムに関する質問等があれば、別紙4「質問書」を下記提出先に提出してください。

(2) 提出期限

平成23年11月14日（月） 17:00まで（郵送の場合は同日中の到着をもって期限とします。）

（3）提出方法

郵送、電子メール又は持参提出により下記提出先まで提出してください。

なお、電子メールの場合、電子データを別途 CD-ROM に登録のうえ、下記提出先まで提出してください。

※当研究センターより（1）において提供した参考資料は、この提出の際に返却してください。（提出を電子メールにより行う場合は、参考資料は上記 CD-ROM と一括して提出してください。）

（4）質問等の受付

別紙4「質問書」により、電子メールにて下記までご連絡ください。

※なお、質問の内容及び回答（別紙4の「3」及び「4」）については、上記（1）により申込みを行った全ての申込者に対して開示します。

（5）提出・問い合わせ先

北海道立アイヌ民族文化研究センター

電話 011-272-8801

FAX 011-272-8850

電子メール hacrc.1@pref.hokkaido.lg.jp

なお、本件にかかる質問等を電子メールで行う場合、件名の冒頭を、「【RFI】アイヌ語音声資料検索システムについて」としてください。

（6）その他

この情報提供依頼の後に実施する入札に関しては、道が定める、「情報システムの開発」に関する平成23年度～平成24年度の競争入札参加資格を有していることが参加の要件になりますので、予め御承知ください。なお、この参加資格については、上記問い合わせ先または北海道総合政策部情報政策課にお問い合わせください。

（以上）